



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Эндирейская средняя общеобразовательная школа №1»
(МО Хасавюртовский район)
368040, Республика Дагестан, Хасавюртовский район с. Эндирей, ул. Школьная 1
ИНН 0534024657 ОГРН 1020501766295 e-mail: enderichkola1.80@mail.ru**

ПРИКАЗ

№ 111

24.03.2023г.

О проведении самообследования по итогам 2022 года.

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию в составе 5 человек для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам:
 1. Садуллаева З.З – заместитель директора по УВР, председатель комиссии;
 2. Абдулазизова Р.А. – заместитель директора по УВР(начальные классы);
 3. Кабардиева И.А. – заместитель директора по ВР;
 4. Акамов И.Д. – председатель профкома;
 5. Гаджимурадова Д.И. – заведующая школьной библиотекой.
2. Утвердить план – график проведения самообследования в МБОУ «Эндирейская СОШ №1»(приложение №1)
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 30.03.2023г. Ответственный – заместитель директора по УВР Садуллаев З.З.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в срок до 20.04.2023г. Ответственный – администратор сайта, учитель математики Яхьяева З.Ш.
5. Контроль за исполнением приказа оставить за собой.

Директор:



А.К. Темирханова

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
МБОУ «Эндирейская СОШ №1»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение(анализ)информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения смообследования и принятия рабочих форм представления информации.	До 30.03.2023	Директор Темирханова А.К. зам. директора по УВР Садуллаев З.З.
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования: информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 30.03.2023	Директор Темирханова А.К. зам. директора по УВР Садуллаев З.З.
II. Организация и проведение самообследования			
3.	Сбор информации(фактического материала) для проведения анализа(в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 30.03.2023	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.			
4.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования.	До 30.03.2023	Члены комиссии
5.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 30.03.2023	Зам.директора по УВР
IV. Подготовка отчета и размещение на официальном сайте школы.			
6.	Корректировка пректа отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	До 30.03.2023	Зам.директора по УВР
7.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	До 20.04.2023	Зам.директора по УВР
8.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 сентября до 31 декабря 2022г.	Зам.директора по УВР
9.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ.	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря; * итоговый до 1 февраля 2023г	Директор Темирханова А.К. зам. директора по УВР Садуллаев З.З.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372987

Владелец Темирханова Айшат Камилпашаевна

Действителен с 31.07.2022 по 31.07.2023